Obr. PDM-1: sporočilo o prostem delovnem mestu

Registrska številka prijave: **PD39065**

Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje

Delodajalec: MŠO: *5050669000* šifra SKD: *87.300 Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb*
DOM UPOKOJENCEV IN OSKRBOVANCEV IMPOLJCA
Arto 13
8293 STUDENEC

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **5547 SEVNICA**

Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**

Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **VARUH - INSTITUCIONALNO VARSTVO - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **IZVAJANJE VARSTVA, SOCIALNE OSKRBE IN PROSTOČASNIH AKTIVNOSTI STANOVALCEV, VZPODBUJANJE IN POMOČ PRI UREJENOSTI STANOVALCEV, POMOČ PRI VZDRŽEVANJU PSIHOFIZIČNIH SPOSOBNOSTI TER RAZVOJ IN VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKIH IN KOGNITIVNIH SPOSOBNOSTI, ORGANIZIRANJE, SPREMLJANJE IN IZVAJANJE GOSPODINJSKIH AKTIVNOSTI, IZVAJANJE IN SPREMLJANJE DRUŽABNIH IN PROSTOČASNIH AKTIVNOSTI, VODENJE IZVAJANJA IN ZADOVOLJEVANJA OSNOVNIH ŽIVLJENJSKIH POTREB STANOVALCEV, OPAZOVANJE ZDRAVSTVENEGA STANJA IN POTREB STANOVALCEV TER UKREPANJE, POROČANJE O SPREMEMBAH, NADREJENEMU ALI V AMBULANTO, SPREMLJANJE STANOVALCEV V AMBULANTO IN DRUGE ZDRAVSTVENE USTANOVE TER LETOVANJA, DOKUMENTIRANJE PODATKOV O STANOVALCIH IN UREJANJE TE DOKUMENTACIJE, DOKUMENTIRANJE STORITEV, INDIVIDUALNO NAČRTOVANJE, SKRB ZA ČISTO IN UREJENO STANOVALČEVO OKOLJE, OSEBNO PERILO, IZVAJANJE DEL IN NALOG V SKLADU Z DELOVNIM PLANOM USTANOVE, OPRAVLJANJE DRUGIH SORODNIH DEL PO NALOGU NADREJENEGA.**

Izobrazba po Klasius: **150 srednja strokovna, srednja splošna,**
Alternativna izobrazba: **161 višješolska (prejšnja), višja strokovna,**
Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **_**

Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**

Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**

Zahtevane delovne izkušnje: **6 mesecev**

Poskusno delo: **2 meseca**

Zahtevan vozniški izpit kategorije: **B**

Zahtevano znanje jezikov: **SL - slovenski jezik razumevanje-tekoče govorjenje-tekoče pisanje-tekoče**
Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno
4 - delo z bazami podatkov - 1 - osnovno

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **Komunikativnost, tolerantnost, prijaznost, čustvena stabilnost, sposobnost presoje in odločanja, odgovornost, senzibilnost. Delo je troizmensko, v enoti DUO IMPOLJCA oz. v dislociranih bivalnih enotah. Vlogi predložite dokazila o dokončani izobrazbi, o morebitnih drugih usposabljanjih, CV ter obvezno navedite registrsko številko prijave.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda, na spletnih straneh in v medijih**
Objava tudi na naslednjih UE: **_**

Rok za prijavo kandidatov: **14** dni.

Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po pošti**
kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti

Posebne zahteve delodajalca: **_**

Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **PETRA PLAZAR KLANJŠEK, 07 81 61 405, kadrovska.sluzba@impoljca.si**
Kontakt delodajalca za BO: **PETRA PLAZAR KLANJŠEK, 07 81 61 405, kadrovska.sluzba@impoljca.si**

Posredovanje ZRSZ: **napoti ustrezne kandidate iz evidenc Zavoda**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prve prijave: **10.1.2024**
Datum sprejema ponovne prijave: **3.5.2024**
Rok za prijavo kandidatov: **17.5.2024**

Datum prve objave: **10.1.2024**
Datum ponovne objave v prostorih zavoda: **3.5.2024**